

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **ELENA REMIGIO**
Indirizzo **VIA ARNIENSE, 144 66100 CHIETI**
Telefono **3396797748**
Fax
E-mail **elena.remigio@gmail.com**

Nazionalità Italiana
Data di nascita 26/05/1991

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **DAL 2017 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Studio Legale Remigio Via G. Mezzanotte, 16 Chieti**
- Tipo di azienda o settore **Settore Legale**
- Tipo di impiego **Collaboratrice e praticante avvocato abilitata al patrocinio sostitutivo**
- Principali mansioni e responsabilità **Redazione atti in materia penale e civile, gestione della parte amministrativa dentro e fuori lo studio legale, segreteria, ricerca e studio costante delle novità normative e giurisprudenziali.**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **25 maggio 2020**
- Seminario **Attestato di partecipazione al seminario "Le insidie del processo virtuale e la normativa del Codice Rosso ad un anno dall'entrata in vigore"**
- Date **08 maggio 2020**
- Seminario **Attestato di partecipazione al seminario "Il processo da remoto, analisi e considerazioni pratiche tra il Diritto Civile e Penale"**
- Date **16 aprile 2020**
- Qualifica conseguita **Abilitazione al patrocinio sostitutivo c/o Ordine degli Avvocati di Chieti**
- Date **Da settembre 2019 a gennaio 2020**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **6° corso di perfezionamento e formazione dell'avvocato per la difesa dei minori**
- Qualifica conseguita **Difensore d'ufficio dinanzi al Tribunale per i Minorenni**
- Date **Dal 2017 al 2019**
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali c/o Università degli Studi di Teramo**

| | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) | <p>Formazione specialistica per l'esercizio delle professioni di magistrato, notaio ed avvocato</p> <p>Diploma di Specializzazione per le Professioni Legali Master II livello</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita | <p>Dal 2009-2017 Università degli Studi di Teramo</p> <p>Laurea Magistrale in Giurisprudenza con votazione 90/110</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita | <p>Dal 2004 al 2009 Liceo Classico Statale G.B. Vico</p> <p>Diploma</p> |
| <p>MADRELINGUA</p> | <p>ITALIANA</p> |
| <p>ALTRA LINGUA</p> | <p>INGLESE</p> |
| <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale | <p>buono buono buono</p> |
| <p>CAPACITÀ E COMPETENZE</p> | <p>In materia legale: consulenza, trattazione e risoluzione di questioni giuridiche inerenti l'ambito del diritto civile e penale; redazione atti in materia civile e penale; supporto alle quotidiane attività di studio e di ricerca in campo legislativo e giurisprudenziale; svolgimento degli ordinari adempimenti presso sedi terze; organizzazione, gestione ed archiviazione di dati attraverso strumenti elettronici, informatici ed attraverso appositi archivi cartacei; assistenza alle udienze civili e penali; recupero crediti.</p> <p>Competenze generali: ottima capacità di organizzazione delle quotidiane attività e di relazione con clienti e persone esterne; ottima capacità di scrittura e linguaggio professionale.</p> |
| <p>PATENTE O PATENTI</p> | <p>B (automunita)</p> |

FIRMA
